

Taller Comunitario Para la Seguridad Peatonal y Ciclista

Fecha límite de solicitud: Abierto hasta que se llenen todos los espacios

SOBRE EL PROYECTO

El **Taller Comunitario Para la Seguridad Peatonal y Ciclista** (CPBST) es un proyecto conjunto de [UC Berkeley Safe Transportation Research and Education Center](#) (SafeTREC) y [California Walks](#) (Cal Walks). El financiamiento de este proyecto es proporcionado por una beca de la Oficina de Seguridad del Tráfico de California (OTS) a través de la Administración Nacional de Seguridad Vial de Carreteras (NHTSA). El año del proyecto CPBST es de octubre de 2021 - septiembre de 2022.

El proyecto CPBST trabaja con residentes, escuelas, agencias, organizaciones, funcionarios locales y otros socios comunitarios para comprender las preocupaciones de seguridad de una comunidad para caminar y andar en bicicleta y avanzar sus metas de seguridad. Este taller gratuito ayuda a fortalecer la colaboración entre todos los socios de seguridad y está adaptado para satisfacer las necesidades de la comunidad. Consiste en:

- Una discusión facilitada sobre los datos de choques locales y las experiencias de seguridad de la comunidad;
- Una evaluación de la seguridad peatonal y ciclista para identificar preocupaciones de seguridad y oportunidades de mejoras;
- Una descripción educativa del marco de Sistema Seguro y sus estrategias; y
- Una actividad interactiva para desarrollar un plan de acción de seguridad impulsado por la comunidad.

Reconocemos que la pandemia de COVID-19 ha tenido un impacto significativo en comunidades en todo el estado y ha creado desafíos para planificación comunitaria. Estamos comprometidos a trabajar con comunidades para ofrecer la mayor flexibilidad posible. Los talleres están disponibles en persona, en línea o híbridos para satisfacer las necesidades de su comunidad. A lo largo del proceso de planificación, seguiremos las pautas emitidas por el CDC, el Departamento de Salud Pública de California y las ordenanzas locales que se apliquen a su comunidad.

Les solicitantes elegibles para el proyecto incluyen:

- Organizaciones comunitarias, grupos comunitarios y coaliciones;
- Escuelas, distritos escolares; y
- Agencias de ciudades locales y de condado, gobiernos tribales.

Para ver los talleres anteriores y acceder a los informes de resumen y recomendaciones, visite [SafeTREC's Mapa interactivo del proyecto CPBST](#).

PROCESO DE SOLICITUD Y LÍNEA DE TIEMPO

Las comunidades interesadas deben llenar y enviar este formulario al administrador del proyecto Marina Ramirez a marina@calwalks.org. Si tiene preguntas o necesita ayuda llenando el formulario, comuníquese con Marina al (909) 255-1522.

- Fecha límite de solicitud: De manera continua.
- Llamada preliminar: Realizada de manera continua a medida que recibamos las solicitudes.
- Selección final de sitio: se lleva a cabo de forma continua hasta que seleccionemos siete sitios.

COMPROMISOS

Al enviar este formulario, acepta el proceso de planificación descrito en las Responsabilidades del Comité de Planificación de CPBST escritas aquí abajo:

Comité de Planificación	Cal Walks + SafeTREC
Planificación	
<ul style="list-style-type: none"> • Participar en tres reuniones de planificación antes del taller • Contribuir su experiencia local para apoyar el desarrollo de materiales de taller específicos para de la comunidad • Ayuda a reclutar para el taller • Ayudar a finalizar la logísticas del taller 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar y facilitar tres reuniones de planificación • Analizar datos de choques, experiencias comunitarias se compartirán a través de colaboración abierta, y planes / políticas locales para mejorar la comprensión de las necesidades de la comunidad • Facilitar evaluaciones de la seguridad peatonal y ciclista • Desarrollar todos los materiales del taller y traducirlos, si es necesario • Finalizar la logística del taller
Taller	
<ul style="list-style-type: none"> • Participa activamente en el taller • Ayudar con la instalación y limpieza del espacio del taller, si es necesario 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar un taller para toda la comunidad: virtual, en persona, o híbrido • Proporcionar interpretación y otra asistencia técnica, si es necesario
Después del Taller	
<ul style="list-style-type: none"> • Participar en la reunión informativa • Coordinar e implementar las recomendaciones del informe • Actualizar Cal Walks + SafeTREC con infraestructura y cambios programáticos en la comunidad como resultado del taller • Solicite apoyo de seguimiento, si es necesario 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar y facilitar la reunión informativa • Redactar informe de resumen y recomendaciones • Traducir el informe final, si es necesario • Proporcionar recursos de seguimiento y asistencia técnica

SECCIÓN 1: INFORMACIÓN DE SOLICITANTE

Nombre de la Comunidad (<i>Vecindario, Ciudad</i>)	
Condado	¿No Incorporado? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Nombre de solicitante(s)	Afiliación
Correo Electronico	Numero de Telefono
¿Cómo se enteró del proyecto CPBST? <input type="checkbox"/> Cal Walks sitio de web <input type="checkbox"/> Boletín/Lista de distribución <input type="checkbox"/> SafeTREC sitio de web <input type="checkbox"/> Redes Sociales <input type="checkbox"/> Boca a boca <input type="checkbox"/> Otro: _____	

SECCIÓN 2: INFORMACIÓN COMUNITARIA

¿Cuál de las siguientes características mejor describe a la comunidad para la que está solicitando? (*Por favor marque todos los que apliquen*)

<input type="checkbox"/> Escuela o enfoque de jóvenes	<input type="checkbox"/> Negra, indígena y personas de color (BIPOC por sus signlas en ingles)
<input type="checkbox"/> Enfoque a personas de la tercera edad	<input type="checkbox"/> Comunidad de inmigrantes/refugiados
<input type="checkbox"/> Enfoque a personas con discapacidad	<input type="checkbox"/> Comunidad bilingüe y multilingüe
<input type="checkbox"/> Comunidad de bajos recursos	<input type="checkbox"/> Otro: _____

¿Cuáles de las siguientes opciones existen en su comunidad? (*Por favor marque todos los que apliquen.*)

<input type="checkbox"/> Comité consultivo peatonal y / o ciclistas	<input type="checkbox"/> Plan o coalición de Rutas Seguras a la Escuela
<input type="checkbox"/> Coalición para la seguridad de peatones y / o ciclistas	<input type="checkbox"/> Política de Visión Cero (Vision Zero)
<input type="checkbox"/> Política o resolución de calles completas	<input type="checkbox"/> Caminatas comunitarias, paseos en bicicleta u otros eventos de desarrollo comunitario
<input type="checkbox"/> Plan general que aborda la seguridad multimodal	<input type="checkbox"/> No estoy sure
<input type="checkbox"/> Plan maestro de seguridad para peatones y / o ciclistas	<input type="checkbox"/> Otro: _____

Describe las preocupaciones de su comunidad sobre caminar, andar en bicicleta y moverse en la comunidad. Incluya detalles sobre quiénes corre un riesgo particular e identifique un vecindario, calles o intersecciones específicas de interés.

Describa cualquier plan y proyectos de transporte activo pasado, actual, o futuro relevantes para su comunidad. ¿Cómo puede un proyecto CPBST ayudar a apoyar estos planes y proyectos?

Describa el público principal del taller y cómo los involucrará.

SECCIÓN 3: PLANEACIÓN DEL TALLER

¿Durante qué meses preferiría organizar un taller de CPBST? Tenga en cuenta que planificación comienza aproximadamente dos meses antes del taller. *(Por favor marque todos los que apliquen.)*

febrero/marzo 2022

junio/julio 2022

abril/mayo 2022

agosto/septiembre 2022

¿Cuál es su formato de taller CPBST preferido? Seleccione el que permitirá la mayor participación de la comunidad. A medida que cambian las condiciones de salud pública, se puede cambiar el formato del taller.

En Persona

Virtual

Híbrido

Cada proyecto convoca un Comité de Planificación para adaptar el alcance del taller y ayudar a implementar los planes de acción desarrollados durante el taller. El Comité de Planificación está formado por un grupo central de 5-8 líderes residentes, defensores, organizaciones, escuelas / distritos escolares y representantes de agencias (por ejemplo, transporte, planificación, salud pública, funcionarios electos).

Identifique 5-8 miembros potenciales del comité de planificación que puedan y estén dispuestos a asistir y contribuir a las reuniones de planificación y al taller. Los miembros del Comité de Planificación deben tener una relación directa (es decir, vivir, trabajar o cuyo trabajo impacta directamente) con la comunidad identificada en la Sección 1. Los miembros potenciales solo serán contactados después de que su comunidad sea seleccionada como un sitio del proyecto.

Nombre	Afiliación	Correo Electronico	Numero de Telefono
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			